

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОГЛИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**БЕЛОГЛИНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с.Белая Глина

от 22.06.2015 № 180

**Об утверждении**[**"Порядка предоставления мест для организации уличной торговли на территории МБУ "Парк культуры и отдыха"**](http://docs.cntd.ru/document/802060004)

В соответствии с [Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063), Уставом Белоглинского сельского поселения Белоглинского района, Уставом МБУ «Парк культуры и отдыха», в целях создания условий для обеспечения жителей муниципального образования услугами торговли и защиты прав потребителей в праздничные дни постановляю:  
 1. Утвердить ["Порядок предоставления мест для организации уличной торговли на территории МБУ «Парк культуры и отдыха» Белоглинского сельского поселения Белоглинского района](http://docs.cntd.ru/document/802060004)» (приложение).  
 2. Начальнику общего отдела Белоглинского сельского поселения Белоглинского района Г.П.Михайлюк опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации: [www.belog-adm.do.am](http://www.belog-adm.do.am).

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.05.20105 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Белоглинского сельского

поселения Белоглинского района А.В.Тубаев

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к постановлению администрации  Белоглинского поселения  Белоглинского района  от 22.06.2015 № 180 |

**Порядок предоставления мест для организации уличной торговли на территории МБУ «Парк культуры и отдыха»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления мест для организации уличной торговли на территории МБУ «Парк культуры и отдыха» (далее - Порядок) установлен в целях создания условий для обеспечения жителей Белоглинского сельского поселения Белоглинского района услугами торговли и защиты прав потребителей в праздничные дни.  
 1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на юридических и физических лиц, осуществляющих уличную торговлю на территории МБУ «Парк культуры и отдыха».  
 1.3. Уличная торговля на территории МБУ «Парк культуры и отдыха» осуществляется только в местах, согласованных с директором.  
 1.4. Торговля в местах, не согласованных с директором МБУ «Парк культуры и отдыха» запрещена.  
 1.5. Разрешение на предоставление места для организации уличной торговли на территории МБУ «Парк культуры и отдыха» (далее - разрешение) выдается на срок от одного до шести месяцев. По истечении срока, указанного в разрешении, оно считается недействительным.  
 1.6. Разрешение оформляется на каждое торговое место и должно постоянно находиться у продавца, осуществляющего торговлю на указанном месте.  
 1.7. Передача разрешений иным юридическим и физическим лицам запрещается. В случае выявления таких нарушений разрешение считается недействительным.  
 1.8. Уличная торговля должна осуществляться с соблюдением [Закона РФ "О защите прав потребителей"](http://docs.cntd.ru/document/9005388), правил торговли, санитарных правил и норм.  
 1.9. Продавец, осуществляющий торговлю, в течение всего времени работы должен иметь следующие документы (копии документов):  
 - разрешение, подтверждающее предоставление директором МБУ «Парк культуры и отдыха» для организации уличной торговли;  
 - свидетельство о внесении записи в [Единый государственный реестр юридических лиц](http://docs.cntd.ru/document/901820767) или свидетельство о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, осуществляющего свою деятельность без образования юридического лица;  
  
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, а также другие документы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Краснодарского края, санитарных и иных правил и норм.  
 1.10. Юридические и физические лица, осуществляющие уличную торговлю на территории МБУ «Парк культуры и отдыха», обязаны обеспечивать надлежащее санитарное состояние места торговли и прилегающей территории в радиусе не менее 10 метров.  
 1.11. При организации летних кафе владелец объекта торговли обязан предусмотреть установку передвижного биотуалета, емкостей для сбора одноразовой посуды, тары, мусора и т.д.  
 1.12. Предоставление мест для организации уличной торговли осуществляется с одновременным заключением договора на размещение и утилизацию твердых бытовых отходов.  
 1.13. Контроль за соблюдением прав потребителей, санитарных правил и норм, использованием выделенных для организации уличной торговли мест осуществляют представители соответствующих надзорных, контролирующих органов и администрации Белоглинского сельского поселения Белоглинского района.  
 **2. Оформление разрешения на предоставление**

**места для уличной торговли**

2.1. При осуществлении уличной торговли юридические и физические лица должны руководствоваться нормативными актами, регламентирующими торговую деятельность.  
 2.2. Для получения разрешения заявителю необходимо представить в администрацию Белоглинского сельского поселения следующие документы:  
 - заявление установленного образца ([приложение 1](http://docs.cntd.ru/document/802060004)) о выделении мест для организации уличной торговли;  
 - копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или свидетельство о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, осуществляющего свою деятельность без образования юридического лица;  
 - копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;  
 2.3. После регистрации заявления все представленные документы направляются директору МБУ «Парк культуры и отдыха».  
 2.4. В МБУ «Парк культуры и отдыха» заявление учитывается в журнале выдачи разрешений на предоставление мест для уличной торговли, а затем выдается разрешение на торговлю.  
 2.5. Директор МБУ «Парк культуры и отдыха» согласовывает выделение места на весь запрашиваемый срок.

2.6. Заявитель самостоятельно получает согласования остальных организаций, указанных в листе согласования.  
 2.8. Учет выданных разрешений ведет директор МБУ «Парк культуры и отдыха», на которого возложены эти обязанности.

**3. Ответственность за нарушение настоящего Порядка**

3.1. При нарушении прав потребителей, правил торговли, санитарных правил и норм виновные привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством.  
 3.2. В случае выявления нарушений, перечисленных в пунктах 1.3-1.12, выданное разрешение может быть признано недействительным, после чего подлежит изъятию. Новое разрешение выдается в соответствии с пунктами 2.2-2.8 настоящего Порядка.

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  к Порядку предоставления мест для организации уличной торговли на территории МБУ «Парк культуры и отдыха» |
|  | Главе Белоглинского сельского поселения Белоглинского района  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_  паспорт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ЗАЯВЛЕНИЕ  
 на предоставление мест(а) для организации уличной торговли на террито рии МБУ «Парк культуры и отдыха»

|  |
| --- |
| Прошу предоставить место(а) для организации уличной торговли на территории МБУ «Парк культуры и отдыха» на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Вид продукции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Предполагаемый способ уборки территории и сбора отходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Режим работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  С постановлением администрации Белоглинского сельского поселения Белоглинского района.  К заявлению прилагаю следующие документы:  1. Копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или свидетельство о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, осуществляющего свою деятельность без образования юридического лица.  2. Копия документа о постановке на учет в налоговом органе ИФНС России № 1 по Краснодарскому краю в Белоглинском районе.  Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  к Порядку предоставления мест для организации уличной  торговли на территории  МБУ «Парк культуры и отдыха» |

|  |
| --- |
| Данные юридического лица (индивидуального предпринимателя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (для юридических лиц - наименование, N свидетельства,  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  когда и кем зарегистрировано, юридический адрес, ИНН;  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  для индивидуальных предпринимателей - ф.и.о.,  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  паспортные данные, место постоянного жительства,  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  N свидетельства, когда и кем выдано, ИНН)  Вид продукции  Расположение торгового места, площадь в кв.метрах  Режим работы  Срок действия разрешения |

Дата выдачи"\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_года

Директор МБУ

«Парк культуры и отдыха» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка подписи

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  |
|  |